

RECOMENDACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO DEL MECASUT 2016

1. **Revisar detenidamente la Guía Técnica**, ya que se presenta numeración de Indicadores utilizada en la Guía Técnica, en el Sistema y en el formato de Excel para el MECASUT 2016, así como de las fórmulas de los mismos y de las tablas.
2. **El Sistema NO les permitirá avanzar** sino llenan debidamente todos los recuadros. En los casos de las Universidades que no cuenten con la información debido a que son de reciente creación, se les permitirá avanzar en ciertos indicadores, según sea el caso, se les pide favor de comunicarse a las extensiones de ésta Subdirección,
3. **Es obligatorio** el llenado de los indicadores referentes a las encuestas de satisfacción que realizaron en el periodo correspondiente.
4. Deberán anexar en los indicadores de Programas Educativos Evaluados y Acreditados, los comprobantes de los mismos, **en un solo archivo en PDF.**
5. **NO se recibirá ningún documento de Evaluación Institucional (EVIN)** hasta después de haber obtenido la validación correspondiente de ésta Subdirección.
6. En este ejercicio se manejará la siguiente nomenclatura:

5B 5B3 5A 5I ahora será por Nombre del Nivel o abreviatura, es decir, TSU, LP, L, I.

7. Deberán utilizar el buscador Chrome o Mozilla para acceder al Sistema.
8. Se anexa formato de Excel para el llenado de los datos que deben capturarse en el sistema. Así mismo podrá descargarse este formato para cada universidad una vez que se haya introducido la información y con ello se tendrá un formato adecuado a los niveles y programas educativos capturados por la institución.

IMPORTANTE: El formato de Excel que se anexa, “SOLO ES INFORMATIVO, PARA QUE SEPAN EL CONTENIDO DE LOS INDICADORES EN EL SISTEMA, DICHO FORMATO NO CONTIENE FÓRMULA ALGUNA NI LOS INDICADORES VINCULADOS, YA QUE A LA HORA DE LA CAPTURA EN EL SISTEMA ES MUY VARIABLE EL LLENADO, SEGÚN SEA EL CASO DE LA UNIVERSIDAD”.

EN EL INDICADOR 1.5 ES MUY IMPORTANTE QUE REPORTEN EL CUATRIMESTRE DE MAYOR EGRESO EN EL CICLO ESCOLAR

EN EL INDICADOR 1.11 PONER CIFRAS COMPLETAS RESPECTO AL PRESUPUESTO.